

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2015-2016

Likabehandlingsplanen utgår från följande lagtexter och styrdokument

**FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna** ([wwwhttp://www.manskligarattigheter.se/sv/vem-gor-vad/forenta-nationerna/fn-s-allmanna-forklaring](http://www.manskligarattigheter.se/sv/vem-gor-vad/forenta-nationerna/fn-s-allmanna-forklaring).)

*”Alla människor är födda fria och lika i värde och rättigheter. De har utrustats med förnuft och samvete och bör handla gentemot varandra i en anda av gemenskap”.*

**Skollagen** ([www.skolverket.se/sb/d/1330/a/14732](http://www.skolverket.se/sb/d/1330/a/14732))

Enligt skollagen 14 kap ska den som äger skolan se till att varje verksamhet;

- Målmedvetet arbetar mot kränkande behandling av barn och elever.
- gör allt de kan för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.
- varje år görs en plan mot kränkande behandling. Den ska till exempel innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling.
- Lever upp till den så kallade handlingsplikten. Den innebär att så snart skolan/förskolan får kännedom om att ett barn eller en elev känner sig utsatt så måste de agera och ta reda på vad som hänt. De måste också göra allt de kan för att det inte ska hända igen.

**Diskrimineringslagen** ([www.sweden.gov.se/sb/d/11043/a/111986](http://www.sweden.gov.se/sb/d/11043/a/111986))

Den nya diskrimineringslagens syfte är att förtydliga förskolans ansvar när det gäller att garantera alla barns trygghet i verksamheten. Diskrimineringslagen förbjuder diskriminering som har samband med *kön, könsidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder*.

**Lpfö-98** ([www.skolverket.se/sb/d/468](http://www.skolverket.se/sb/d/468))

I Lpfö – 98 uttrycks att förskolechef har ett särskilt ansvar för att upprätta, genomföra, följa upp och utvärdera förskolans handlingsplan för att förebygga och motverka alla former av kränkande behandling.

**Arbetsmiljölagen** (<http://www.av.se/lagochratt/aml/>)

Enligt arbetsmiljölagen är vi varandras arbetsmiljö och det är därför viktigt att alla är med och jobbar för en bra miljö i förskolan. Denna lagen gäller idag inte barnen i förskolan, men de som arbetar där. Vi ser det som att vi alla är varandras arbetsmiljö och då räknas även barnen med i detta.” *I läroplanerna lyfts betydelsen av barnens inflytande i förskolan. Elevernas rätt till inflytande och ansvar gäller både utformning och innehåll samt förhållandena i förskolan, alltså arbetsmiljön i vid mening.”*

## **Likabehandlingsplan För Waldorfflekskolan Linblomman HT-2015/VT-2016**

### **Vision**

Likabehandlingsplanen syftar till att tydliggöra och strukturera Linblommans verksamhet i enlighet med skollagen och lag 2006:67. om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever (barn- och elevskyddslagen). Lagen har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Diskriminering och trakasserier definieras som sådana handlingar som är kopplade till kön, etnisk tillhörighet, funktionshinder, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning. Kränkande behandling definieras som handlingar som kränker ett barns värdighet utan koppling till någon av dessa grunder. Både barn och vuxna kan utöva och bli utsatta för dessa handlingar.

Diskriminering är kopplat till den organiserade verksamheten och strukturer som utesluter eller kränker en person eller grupp, antingen avsiktligt eller oavsiktligt. Trakasserier är medvetna handlingar gentemot en person.

Trakasserier och kränkande behandling kan vara fysiska, verbala, psykosociala eller skrivna. Upprepade handlingar kallas för mobbning.

Likabehandling syftar till att barn och vuxna inte utsätts för diskriminering, kränkande behandling eller trakasserier, utan tvärtom uppmuntras i sin utveckling som individ i förskolans verksamhet.

Vår målsättning är att alla barn och all personal i vår verksamhet känner sig trygga samt vågar och tillåts vara sig själva oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Vi vill att alla som vistas på Linblommans lekskola ska känna tillit till varandra och till den pedagogiska verksamheten.

### **Åtgärdsöversikt**

All form av diskriminering ska alltid motverkas i barngruppen samt i kollegiet. Detta görs genom att vi aktivt arbetar med allas lika värde och allas rätt att känna sig värdefulla.

Ingen i verksamheten får utsättas för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling.

Alla ska ha möjlighet att känna glädje och trygghet i verksamheten.

Alla barn är välkomna i vår lekskola.

Vi ser olikheter som en tillgång för utveckling.

Föräldrar ska känna sig trygga när de lämnar sina barn på lekskolan.

Konflikter är en naturlig del i mänskligt samspel och behöver hanteras på ett medvetet sätt med respekt och ödmjukhet mellan parter.

Vi vuxna ska vara goda förebilder för barnen.

Alla barn och all personal ska känna till lekskolans rutiner gällande förebyggande samt hantering av kränkande handlingar. Detta sker genom att vi uppmärksammar vårt arbete för allas lika värde på föräldramöten samt att vår likabehandlingsplan finns tillgänglig på vår hemsida och på samtliga anslagstavlor.

### **Kartläggning och mål för 2015-2016**

Under kommande läsår har vi som mål att låta verksamheten genomsyras av temat tillit. Detta sker bland annat genom vår verksamhetsplan. Vi finner detta av yttersta vikt då vi genom att iakttä barnen har sett att de barn som känner tillit har lättare för att utvecklas och interagera med de andra barnen. Vi har även noterat att föräldrar som känner tillit till vår verksamhet samt till barnets pedagog har lättare för att överlämna barnet i verksamheten utan att separationen från barnet blir svår. När vi arbetar med tilliten skapas det en öppenhet och en frihet i att alla är lika värdefulla. **När vi känner tillit till omvärlden behöver vi inte skapa negativa normer eller förutfattade meningar** (Fem gånger mer kärlek, Martin Forster, 2009, Natur och kultur). Varje pedagog arbetar med att öka tilliten i gruppen samt att skapa gynnsamma förhållanden för den fria leken, som enligt aktuell forskning kan öka tilliten i gruppen (*Leka för livet, 2013, Lars H. Gustavsson, Nordstedts*). Den fria leken skapar gynnsamma förhållanden för att hjälper barnen att hitta sin identitet som värdefull medskapande människa i en gemenskap (*Leka för livet, Lars H. Gustavsson, 2013 Nordstedts*). Under kollegiemötena varje måndag lyfter vi detta under punkten, *pedagogisk fråga och kvalitetsarbete* samt punkten *barnobservationer*. Utvärdering sker sedan på kollegiemötet inför terminsslut. Förskolechefen ansvarar för implementeringen av temat tillit i verksamheten.

### **Rutiner för hur barn och föräldrar kan göra för att anmäla diskriminering trakasserier och kränkande behandling**

#### ***Föräldrar***

Vi vill alltid föra en dialog med barnens föräldrar gällande vad som sker under dagen. Vi arbetar aktivt för att föräldrarna ska känna tillit till oss som verksamhet samt till den berörda pedagogen. På vår hemsida finns det en blankett (anmälan om kränkande behandling) som kan skrivas ut och lämnas till förskolechefen eller en pedagog. Det går även bra att maila blanketten till [linblomman.link@telia.com](mailto:linblomman.link@telia.com). Linblommans plan mot diskriminering och kränkande behandling kommuniceras genom våra föräldramöten samt genom utvecklingssamtalen varje termin.

#### ***Barn***

Om ett barn känner sig kränkt eller illa behandlat och visar detta genom ord eller handling ska vi som pedagoger alltid ta detta på allvar, vi vidtar nödvändiga åtgärder för att detta ska upphöra. Vid behov av ytterligare stöd i en barngrupp är det förskolechefens ansvar att ansöka om medel för detta genom kommunen.

#### ***Rutiner***

Om misstanke angående diskriminering eller kränkning finns har alla (utifrån ålder och mognad) skyldighet att meddela detta till lekskolans personal eller förskolechefen. Detta ska ske senast en dag efter diskrimineringen eller kränkningen skedd. Förskolechefen har därefter ansvar för att nödvändiga åtgärder vidtas, samt att anmälan görs till huvudmannen, skolområdeschef i Linköpings kommun. Uppföljning och utvärdering sker därefter i styrelsen eller om behov finns på kollegiemöte. Samtliga medarbetare har tystnadsplikt. Utredning samt åtgärder och uppföljning dokumenteras skriftligt utifrån aktuell sekretesslag.

### ***Vid akuta situationer***

Vid akuta situationer bör den aktuella pedagogen genast kontakta förskolechefen eller styrelseordförande. Förskolechefen eller styrelseordföranden utreder därefter tillsammans med berörda parter vad som har skett. Vid behov tillkallas extern hjälp. En åtgärdsplan upprättas tillsammans med berörda parter. Åtgärderna dokumenteras och följs därefter upp på kollegiemöte eller styrelsemöte beroende på lämplighet. När barn och föräldrar är inblandade tillkallas berörda parter till ett extra möte som alltid följs upp av vidare samtal och möten. Antigen genom ordinarie utvecklingssamtal eller extra möten.